

BAREM DE CORECTARE A CHESTIONARULUI

VARIANTA 105159

Proba scrisa pentru ocuparea postului vacant de
Referent de specialitate gradul II(S) Serviciul Achizitii Publice

Intrebare	Raspuns
1	ABC
2	ABCD
3	AC
4	B
5	ACD
6	ABCD
7	AD
8	ABD
9	AB
10	ABD
11	ACD
12	AD
13	B
14	AB
15	B
16	ACD
17	A
18	A
19	ABC
20	AB
21	ABD
22	B
23	ACD
24	ABCD
25	B

VARIANTA 105159

NUME ŞI PRENUME
.....
SEMNATURA
.....

**TEST GRILA PENTRU OCUPAREA POSTULUI
CONTRACTUAL VACANT DE REFERENT DE SPECIALITATE
GRADUL II(S) IN CADRUL SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE**

AUTORITATEA RUTIERĂ ROMANĂ – A.R.R.

1. Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

- a) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
 - b) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
 - c) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizati;
 - d) îndeplinirea condițiilor specifice de aplicare a anumitor proceduri de atribuire.

2. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare un anunț de participare atunci când:

- a) inițiază procedura de licitație deschisă, licitație restrânsă, dialog competitiv sau negociere competitivă ori un parteneriat pentru inovare, pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru;
 - b) lansează un sistem dinamic de achiziții;
 - c) organizează un concurs de soluții;
 - d) inițiază procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pentru servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, cu excepția cazului în care a fost publicat un anunț de intenție valabil în mod continuu.

3. Au calitatea de autoritate contractantă în sensul Legii nr. 98/2016:



- a) autoritățile și instituțiile publice centrale sau locale, precum și structurile din compoziția acestora care au delegată calitatea de ordonator de credite și care au stabilite competențe în domeniul achizițiilor publice;
- b) organismele de drept privat;
- c) organismele de drept public;
- d) asocierile formate de una sau mai multe autorități contractante dintre cele prevăzute la lit. a) sau b).

4. După ce a finalizat evaluarea ofertelor, comisia de evaluare are obligația de a elabora:

- a) un proces verbal al procedurii de atribuire, care se aprobă de către conducătorul autorității contractante;
- b) un raport al procedurii de atribuire, care se aprobă de către conducătorul autorității contractante;
- c) comunicările privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire;
- d) un raport intermediar care se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

2

5. O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;
- b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 2% din prețul total al ofertei;
- c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială.

6. Oferta este considerată neconformă dacă:

- a) nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției;
- b) a fost primită cu întârziere;
- c) prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție;
- d) a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută.

NUME ȘI PRENUME
SEMNATURA

7. Procedura de negociere competitivă se desfășoară, de regulă, în două etape obligatorii:

- a) etapa depunerii solicitărilor de participare și a selectării candidaților, prin aplicarea criteriilor de calificare și selecție;
- b) etapa depunerii solicitărilor de participare, prin aplicarea criteriilor de calificare și selecție;
- c) etapa depunerii solicitărilor de participare, prin aplicarea criteriilor de calificare și selecție;
- d) etapa depunerii ofertelor inițiale de către candidații selectați în cadrul primei etape și a evaluării conformității acestora cu cerințele minime stabilite de autoritatea contractantă și negocierile în vederea îmbunătățirii ofertelor inițiale, a depunerii ofertelor finale și a evaluării acestora, prin aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare.

8. Contestația se formulează în scris și trebuie să conțină următoarele elemente:

- a) denumirea și sediul autorității contractante;
- b) denumirea obiectului contractului, procedura de atribuire aplicată, după caz, numărul și data anunțului de participare din SEAP;
- c) numărul contestației;
- d) motivarea în fapt și în drept a contestației.

9. În cazul în care acordul-cadru este încheiat cu mai mulți operatori economici, acordul-cadru se execută în unul dintre următoarele moduri:

- a) fără reluarea competiției, în cazul în care acordul-cadru stabilește toți termenii și condițiile care reglementează execuția lucrărilor, prestarea serviciilor și furnizarea produselor care constituie obiectul său, precum și condițiile obiective în funcție de care se stabilește care dintre operatorii economici parte la acordul-cadru va executa lucrările, va presta serviciile sau va furniza produsele;
- b) cu reluarea competiției între operatorii economici care sunt parte la acordul-cadru;
- c) numai cu reluarea competiției.
- d) numai fără reluarea competiției.

10. Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica în cadrul procedurii de atribuire numai criterii de capacitate referitoare la:

NUME ȘI PRENUME
.....
SEMNATURA
.....

- a) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- b) situația economică și finanțieră;
- c) situația personală a ofertantului/candidatului;
- d) capacitatea tehnică și profesională.

11. Cu respectarea principiului disponibilității, Consiliul examinează din punctul de vedere al legalității și temeinicieei actul atacat și poate:

- a) pronunță o decizie prin care îl anulează în tot sau în parte;
- b) obligă autoritatea contractantă să atribuie contractul către un anumit operator economic;
- c) obligă autoritatea contractantă să emită un act/să adopte măsurile necesare restabilirii legalității, cu indicarea clară și precisă a operațiunilor care urmează a fi realizate de autoritatea contractantă;
- d) anula procedura de atribuire, în situația în care nu este posibilă remedierea actului atacat.

12. Persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza Consiliul în vederea anulării actului autorității contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termen de:

- a) 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică/sectorial sau de concesiune este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare;
- b) 15 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică/sectorial sau de concesiune este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare;
- c) 5 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică/sectorială sau de concesiune este mai mică decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare;



d) 7 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică/sectorială sau de concesiune este mai mică decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare.

13. Autoritatea contractantă are obligația de a anunța decizia de a organiza o licitație electronică:

- a) în anunțul de participare;
- b) **în anunțul de participare și în documentația de atribuire;**
- c) în documentația de atribuire;
- d) în anunțul de intenție.

14. Operatorul economic face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin:

- a) prezentarea listei principalelor livrări de produse efectuate sau a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani;
- b) precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o le subconțacțeze;
- c) declarație privind cifra totală de afaceri a operatorului economic pentru cel mult ultimele trei exerciții financiare disponibile;
- d) declarații sau extrase bancare corespunzătoare sau, acolo unde este cazul, dovada asigurării de risc profesional.

15. Cquantumul garantiei de buna executie:

- a) trebuie sa fie 10% din prețul contractului, fără TVA.
- b) **nu trebuie sa depășească 10% din prețul contractului, fără TVA.**
- c) nu trebuie sa depășească 5% din prețul contractului, fără TVA.
- d) trebuie sa fie 5% din prețul contractului, fără TVA.

16. Inițierea procedurii de atribuire se realizează prin una dintre următoarele modalități:



- a) transmiterea spre publicare a anunțului de participare;
- b) transmiterea invitației de participare la procedura de licitație deschisă
- c) în cazul achiziției de servicii sociale ori alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, transmiterea spre publicare a anunțului de participare ori a anunțului de intenție care este valabil în mod continuu;
- d) transmiterea invitației de participare la procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.

17. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă, oferta sa va fi considerată:

- a) inacceptabilă;
- b) acceptabilă,
- c) neconformă
- d) inacceptabilă și neconformă

6

18. Autoritatea contractantă are dreptul de a transmite spre publicare anunțurile de intenție, de participare și de atribuire către:

- a) Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și operatorul sistemului electronic de achiziții publice (SEAP).
- b) Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.
- c) Agenția Națională pentru Achiziții Publice.
- d) Operatorul sistemului electronic de achiziții publice (SEAP)

19. În ceea ce privește comunicările pentru care nu sunt folosite mijloace electronice de comunicare, comunicarea se poate realiza prin:

- a) intermediul serviciilor poștale;
- b) fax;
- c) combinație între lit. a) și b)
- d) depunere personală a documentației la sediul autorității contractante.



20. Oferta este considerată inaceptabilă dacă:

- a) nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia;
- b) a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată;
- c) a fost primită cu întârziere;
- d) nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției.

21. Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

- a) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- b) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- c) îndeplinirea condițiilor specifice de aplicare a anumitor proceduri de atribuire;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea risurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

22. Ce se înțelege prin contract de achiziție publică de produse:

- a) acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante și unul ori mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere;
- b) contractul de achiziție publică care are ca obiect achiziția de produse prin cumpărare, inclusiv cu plata în rate, închiriere, leasing cu sau fără opțiune de cumpărare ori prin orice alte modalități contractuale în temeiul cărora autoritatea contractantă beneficiază de aceste produse, indiferent dacă dobândește sau nu proprietatea asupra acestora;
- c) contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări;
- d) contractul de achiziție publică care are ca obiect: fie exclusiv execuția, fie atât proiectarea, cât și execuția de lucrări.



23. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- b) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România;
- c) asigurare de garanții emisă de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- d) asigurare de garanții emisă de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

24. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare un anunț de atribuire în termen de 30 de zile de la data:

- a) încheierii contractului de achiziție publică/acordului-cadru în urma finalizării procedurii de atribuire;
- b) finalizării unui concurs de soluții prin stabilirea concurentului câștigător;
- c) atribuirii unui contract de achiziție publică printr-un sistem dinamic de achiziții;
- d) închiderii unui sistem dinamic de achiziții.

25. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite Consiliului și contestatorului, din oficiu, punctul său de vedere asupra contestației:

- a) în termen de 3 zile de la data la care a primit contestația;
- b) **în termen de 5 zile de la data la care a primit contestația;**
- c) în termen de 3 zile lucrătoare de la data la care a primit contestația;
- d) în termen de 5 zile lucrătoare de la data la care a primit contestația;